



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

05 Miskolci Törvényszék

Érkezés dátuma: 2023-05-30 12:04:13. Érkeztetési szám: EB00664511

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Zempléni Múzsza Alapítvány

Nyilvántartási szám: 0 5 — 0 2 — 0 0 1 9 8 6

Tárgyév: 2 0 2 2

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2 0 2 2 — 0 1 — 0 1 2 0 2 2 — 1 2 — 3 1
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

05 Miskolci Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 2

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 2 – 0 1 – 0 1

időszak kezdete

2 0 2 2 – 1 2 – 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Zempléni Múzsza Alapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 3 9 5 0

Település: Sárospatak

Közterület neve: Eötvös

Közterület jellege: utca

Házzszám: 3.

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 5 – 0 2 – 0 0 1 9 8 6

Ügyszám:

1 1 0 0 / P k . 1 9 8 6 / 2 0 0 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 4 4 2 9 6 0 – 1 – 0 5

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Bordás István

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Sárospatak

2 0 2 3 – 0 5 – 1 5



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Zempléni Múzsza Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök			
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	2 630		1 648
I. Készletek			
II. Követelések	75		112
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	2 555		1 536
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 630		1 648
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	2 268		1 646
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	2 630		2 630
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-362		-984
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	2 630		2
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 630		2
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	4 898		1 648



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Zempléni Múzsza Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	3 915		3 731				3 915		3 731
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	2 415		3 166				2 415		3 166
ebből: adományok	206		3 100				206		3 100
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	3 915		3 731				3 915		3 731
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	3 915		3 731				3 915		3 731
5. Anyagjellegű ráfordítások	4 277		4 331				4 277		4 331
6. Személyi jellegű ráfordítások			384						384
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás									
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	4 277		4 715				4 277		4 715
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-362		-984				-362		-984
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-362		-984				-362		-984

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2023.05.30 15.40.38



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Zempléni Múzsza Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	6		66				6		66
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2023.05.30 15.40.38



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Zempléni Múzsza Alapítvány

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	Alapcék szerinti tevékenység	4 277	4 331
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	4 277	4 331
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	4 277	4 331

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):		



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Zempléni Múzsza Alapítvány**7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók**

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	3 915	3 731
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	6	66
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	3 909	3 665
H. Összes ráfordítás (kiadás)	4 277	4 715
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		384
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	-362	-984
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	5	5
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Beszámoló
a Zempléni Múzsza Társadalomtudományi és Kulturális Alapítvány
2022. évi tevékenységéről

Költségvetési támogatások felhasználásának bemutatása

A Zempléni Múzsza Alapítvány a 2022-es évben közvetlen költségvetési támogatásban nem részesült.

Központi szervtől kapott támogatás

Az Alapítvány 2012 évben központi költségvetési szervtől, elkülönített állami pénzalaptól, vagy közvetlenül önkormányzattól juttatott támogatást nem kapott.

Vezetőknek nyújtott juttatások mértéke

Az Alapítvány vezetősége tevékenységét társadalmi munkában végezte, az Alapítvány működtetéséért a tisztségviselők sem pénzbeli, sem pedig természetbeni juttatást nem kaptak.

Beszámoló a szakmai tevékenységről

A Zempléni Múzsza Alapítvány 2022-ben az alapító okiratában meghatározott legfontosabb alapfeladatát a Zempléni Múzsza társadalomtudományi és kulturális folyóirat kiadását végezte. A lap 2022 évben egy alkalommal összesen 4 ív terjedelemben 500 példányban jelent meg.

Az alapítvány a lap hagyományos megjelenésén túl gondozta a folyóirathoz kapcsolódó internetes portált is, amely a www.zemplenimuzsa.hu internet címen található meg.

A lap kiadásával kapcsolatosan a következő tevékenységek folytak:

- a szerzők felkutatása, megbízása
- a kéziratok begyűjtése, rendszerezése, nyilvántartása
- a kéziratok gondozása, sajtó alá rendezése
- a kéziratok előzetes korrektúrája
- a lap egybeszerkesztése
- a lap arculatához tartozó grafikai kiegészítők, képek kiválasztása, gondozása (fotózása)
- nyomdai előkészítés (tördelés, tördelési korrektúra)
- lap nyomtatása
- a terjesztés előkészítése, szállítás, terjesztés
- lapbemutatók szervezése

A 2022-es évben a folyóirat kiadását az alapítvány kuratóriuma által meghatározott munkamegosztásban végeztük. A kiadásban folyamatos munkát végeztek az alapítványhoz kötődő állandó munkatársak: szerkesztő, lapigazgató, tördelő, grafikai szerkesztő, szerkesztőségi titkár. Az elvégzett munkáért összességében az állandó munkatársak viszonylag minimális összeget vettek fel, amely jelentősen megkönnyítette a lap kiadását.

A terjesztést három pillérre helyeztük. Továbbra is fenntartottuk az előfizetői rendszert, amely postai úton való továbbítást jelent, szintén végeztük a Zemplén térség könyvesboltjain keresztül történő terjesztést. Ugyanakkor szerződést kötöttünk a Lapker Rt-vel, akik megfelelő jutalék ellenében végezték lapunk továbbítását az olvasókhoz.

Az alapítvány gazdálkodását átmeneti finanszírozási nehézségek ellenére a kiegyensúlyozottság jellemezte. Az alapítvány működésével kapcsolatos útiköltségek, irodai, kommunikációs költségek sok esetben szívességi alapon voltak csak finanszírozhatóak, többnyire az alapítványhoz kapcsolódó személyek jóvoltából.

Bordás István
kuratóriumi elnök

Sárospatak, 2023. május 15.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A

Zempléni Múzsza Alapítvány

2022. évi Beszámolójához

I. A számviteli politika főbb vonásai

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény céljaként a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket.

1. A beszámolási forma:

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

· **Egyszerűsített éves beszámoló**, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendelet 4-es és 5 sz mellékletének!

· Az **eredmény-kimutatása: Összköltségeljárással** készült, formája:a kormányrendelet 5 sz. melléklete szerinti.

· Szervezetünk vállalkozási tevékenységet nem folytat!

· Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

· Az üzleti év megegyezik a naptári évvel!

· **A mérleg fordulónapja:** **2022. december 31.**

· **A mérlegkészítés időpontja:** **2023. május 20.**

3. A beszámoló készítése, aláírása:

· A beszámoló nyelve: Magyar

· Aláíró: Elnök

4. A könyvvezetés módja és a könyvvezetéssel kapcsolatos időpontok:

A Társaság a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

8. Könyvvizsgálati kötelezettség

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

1. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételekor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételekor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- térítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke;
- aktiválás napjától egyedileg, évente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;
- a Társaság a kisértékű (100.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben.

c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:

.

akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke, valamint

- kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:

- a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, MNB középárfolyamon kell elszámolni;
- a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;
- a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik;

e) Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

3. Valós értékelésen történő értékelés

A Társaság a pénzügyi instrumentumok Számviteli törvényben meghatározott körére alkalmazza a valós értéken történő értékelést.

III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk

1. Saját részvények, saját üzletrészek bemutatása:

A Szervezet nem rendelkezik saját részvényt, és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvényt, szervezeti formája okán.

2. Információk a kötelezettségekről

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 évet túli futamidejű, és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

3. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben nem fordultak elő!

4. A jelentős mérleg- és eredménykimutatás sorainak bemutatása

A Számviteli politika alapján jelentősnek minősül:

A beszámoló egészére vonatkozóan a mérleg főösszeg alapján: 20% 0 eFt

- **A mérlegben jelentősnek minősülő tételek:**

A mérlegben jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

...

IV. Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

Az statisztikai állományi létszám: 6 fő

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett

- A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.

- A vezető tisztségviselőknek adott előlegek összege 0 eFt

A vezető tisztségviselőknek adott kölcsön összege 0 eFt

kamat:

lényeges egyéb feltételek:

a visszafizetett összegek: 0 eFt

visszafizetés feltételei:

A vezető tisztségviselők nevében vállalt garancia: 0 eFt

- A Szervezetnél felügyelő bizottság nem működik.

- A szervezetnél felügyelő bizottság működik, a felügyelő bizottság (FB) tagjai tevékenységéért felvett járandósága a

béreköltségekből az megbízási díj, mert a felügyelő bizottság a feladatát megbízási jogviszonyban látja el.

A felügyelő bizottságnak a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.

A felügyelő bizottság tagjainak adott előlegek összege 0 eFt

A felügyelő bizottság tagjainak adott kölcsön összege 0 eFt

kamat:

lényeges egyéb feltételek:

a visszafizetett összegek: 0 eFt

visszafizetés feltételei:

A felügyelő bizottság nevében vállalt garancia nincs.

A felügyelő bizottság tagjai nevében vállalt garancia: 0 eFt

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat:

Osztalék jóváhagyásra a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel!

4. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A Szervezetnél a tárgy évben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

Lényeges, és nem a szokásos piaci feltételek között megvalósult, kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek:

A kapcsolat jellege:	Azonos magánszemély tulajdonosokhoz kapcsolódó (tulajdonolt és vezetett) Társaság
Az ügyletekkel kapcsolatos egyéb információk:	Jutalék, ügynöki szolgáltatás a jelentős mértékű el nem érő nagyságban.
A kapcsolat jellege:	
Az ügyletekkel kapcsolatos egyéb információk:	
A kapcsolat jellege:	
Az ügyletekkel kapcsolatos egyéb információk:	

5. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók

A Szervezetnek nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.

Szervezetünk kapcsolt vállalkozásaival szembeni ügyleteinek a kapcsolat szerinti bemutatása:

- A Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban mérlegsorból
 - az anyavállalattal szemben: 0 eFt
 - a leányvállalattal szemben: 0 eFt
- A Követelések kapcsolt vállalkozással szemben mérlegsorból
 - az anyavállalattal szemben: 0 eFt
 - a leányvállalattal szemben: 0 eFt
- A Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben mérlegsorból
 - az anyavállalattal szemben: 0 eFt
 - a leányvállalattal szemben: 0 eFt
- A Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben mérlegsorból
 - az anyavállalattal szemben: 0 eFt
 - a leányvállalattal szemben: 0 eFt
- A Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben mérlegsorból
 - az anyavállalattal szemben: 0 eFt
 - a leányvállalattal szemben: 0 eFt

6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

2023. május 21.

Képviselőre jogosult személy
aláírása

